

**Komunikat z dn. 11.07.2024 r. w sprawie zmiany Ogłoszenia
Dyrektora Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego z dnia
28 czerwca 2024 r. o naborze wniosków w trybie ciągłym do przedsięwzięcia pod nazwą
„INICJATYWY WSPIERAJĄCE ZADANIA INSTYTUTU ROZWOJU JĘZYKA POLSKIEGO IM. ŚWIĘTEGO
MAKSYMILIANA MARIII KOLBEGO 2024”**

Na podstawie art. 23 ust.4 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o Instytucie Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 264) oraz § 12 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 12 kwietnia 2023 r. w sprawie wsparcia udzielanego przez Instytut Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego (Dz. U. z 2023 poz. 718), Dyrektor Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego informuje, że w Ogłoszeniu Dyrektora Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego z dnia 28 czerwca 2024r. o naborze wniosków w trybie ciągłym do przedsięwzięcia pod nazwą „INICJATYWY WSPIERAJĄCE ZADANIA INSTYTUTU ROZWOJU JĘZYKA POLSKIEGO IM. ŚWIĘTEGO MAKSYMILIANA MARIII KOLBEGO 2024” zwanym dalej Ogłoszeniem, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Pkt 5 Ogłoszenia otrzymuje następujące brzmienie:

„5) Forma, miejsce i termin składania wniosków w ramach naboru

Nabór wniosków odbywa się poprzez Generator Witkac.pl.

Uwaga: aby złożyć wniosek w ramach naboru, należy najpierw utworzyć konto lub załogować się na istniejące konto organizacji.

Adres internetowy Generatora Witkac.pl dostępny jest na stronie internetowej. Złożone Wnioski w ramach przedsięwzięcia mogą być realizowane w terminie od stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.”

- 2) w załączniku pn. Regulamin naboru wniosków w trybie ciągłym w ramach przedsięwzięcia „inicjatywy wspierające zadania instytutu rozwoju języka polskiego im. Świętego Maksymiliana Marii Kolbego 2024”:
 - a) w § 1 ust.4 (Słownik terminów): dodaje się: „Generator – generator wniosków Witkac.”
 - b) § 3 ust.1 otrzymuje brzmienie: „Wniosek w ramach Naboru należy złożyć w Generatorze, w terminie wskazanym w Ogłoszeniu. Adres internetowy Generatora dostępny jest na stronie internetowej www.irjp.gov.pl.”
 - c) § 3 ust.5 otrzymuje brzmienie: „5. Wniosek składany w ramach Naboru, zawiera:
 - a) dane, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 2 Rozporządzenia;
 - b) nazwę proponowanego Przedsięwzięcia;
 - c) cel proponowanego Przedsięwzięcia i zakładane rezultaty wynikające ze zrealizowania

proponowanego Przedsięwzięcia;

- d) zakres przedmiotowy i podmiotowy proponowanego Przedsięwzięcia;
- e) określenie obszaru terytorialnego proponowanego Przedsięwzięcia;
- f) planowany termin realizacji proponowanego Przedsięwzięcia;
- g) opis realizacji proponowanego Przedsięwzięcia;
- h) zasoby kadrowe, rzeczowe lub finansowe Wnioskodawcy, które będą wykorzystywane do realizacji proponowanego Przedsięwzięcia;
- i) informacje o wcześniejszej działalności Wnioskodawcy, w szczególności w zakresie wspierania rozwoju języka polskiego za granicą;
- j) informacje dotyczące wkładu własnego – o ile jest wymagany;
- k) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w § 3 ust.2 pkt 1-3 i 5 Rozporządzenia;
- l) kosztorys proponowanego Przedsięwzięcia.

Do Wniosku dołącza się:

- oświadczenie o gotowości wypełnienia obowiązku przedłożenia zaświadczenia z banku o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego przeznaczonego wyłącznie dla obsługi danej dotacji z Instytutu, a którego to rachunku Wnioskodawca jest właścicielem i wyłącznym dysponentem;

- wygenerowane potwierdzenie złożenia wniosku, podpisane podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do oświadczeń woli zgodnie z wpisem w KRS, innym rejestrze lub ewidencji. Zakup/odnowienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego dla osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy jest kosztem kwalifikowalnym, możliwym do wykazania w kosztach administracyjnych Przedsięwzięcia;

Wyżej wymienione zaświadczenie z banku Wnioskodawcy ma obowiązek złożyć w terminie 7 dni od dnia publikacji wyników na stronie internetowej Instytutu i w BIP.”

- d) w § 9 dodaje się ust.8 w brzmieniu: „8. Wnioskodawca dostosowuje wniosek do zaleceń komisji ekspertów w ciągu 7 dni kalendarzowych. Możliwe jest jednorazowe wprowadzenie zmian w Generatorze według wskazań komisji ekspertów. Jedynie w szczególnych przypadkach możliwe będzie ponowne odblokowanie wniosku.”
- e) § 10 ust.2 otrzymuje brzmienie: „2.Jeżeli zmiany przekraczają wyznaczony poziom, Wnioskodawca występuje do Instytutu o zgodę na dokonanie zmian oraz zawarcie aneksu do Umowy (najpóźniej 30 dni przed końcem Umowy). Złożenie wniosku o aneks nie oznacza uzyskania na niego zgody.”
- f) § 12 ust.1 otrzymuje brzmienie: „Wzór Umowy zostanie opublikowany na stronie www.irjp.gov.pl oraz udostępniony Wnioskodawcy w Generatorze, o czym zostanie

poinformowany w wiadomości e-mail, wysłanej na adres poczty elektronicznej, który został podany we wniosku.”

- g) § 12 ust.2 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „przesłanie podpisanej Umowy do Instytutu. Po przesłaniu Umowy do Instytutu, pracownik Instytutu weryfikuje treść Umowy i zmienia jej status na „złożony”, a następnie przesyła drogą mailową na adres Wnioskodawcy.”
 - h) § 12 ust.3 otrzymuje brzmienie: „Umowa zawarta będzie w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego). Instytut zastrzega sobie prawo do kontaktu z Beneficjentami na każdym etapie realizacji Przedsięwzięcia (również przed jego rozpoczęciem), oraz wgląd w dokumentację Beneficjentów.
 - i) § 14 ust.4 otrzymuje brzmienie: „Wnioskodawca zobowiązany jest do podpisania wygenerowanego potwierdzenia złożenia sprawozdania podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do oświadczeń woli zgodnie z wpisem w KRS, innym rejestrze lub ewidencji.”
 - j) § 14 ust.6 otrzymuje brzmienie: „Po akceptacji przez Instytut poprawionego sprawozdania w Generatorze, Wnioskodawca zobowiązany jest do podpisania elektronicznie potwierdzenia złożenia poprawionego sprawozdania.”
 - k) § 15 ust.3 lit. b otrzymuje brzmienie: „przez okres rozpatrywania wniosków lub do momentu ich usunięcia z Generatora przez osoby składające wnioski (dane osób, których wniosków nie rozpatrzono pozytywnie);”
 - l) W § 16 wykreśla się pkt 4.
- 3) W pozycji „Załączniki” wykreśla się pkt. 2).
- 4) Pozostałe punkty Ogłoszenia pozostają bez zmian.
- 5) Załącznik do Komunikatu z dn. 11.07.2024 r. w sprawie zmiany Ogłoszenia Dyrektora Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świętego Maksymiliana Marii Kolbego z dnia 28 czerwca 2024 r. o naborze wniosków w trybie ciągłym do przedsięwzięcia pod nazwą „INICJATYWY WSPIERAJĄCE ZADANIA INSTYTUTU ROZWOJU JĘZYKA POLSKIEGO IM. ŚWIĘTEGO MAKSYMILIANA MARII KOLBEGO 2024:
- a) Tekst jednolity Regulaminu naboru wniosków w trybie ciągłym w ramach przedsięwzięcia „Inicjatywy wspierające zadania instytutu rozwoju języka polskiego im. Świętego Maksymiliana Marii Kolbego 2024”.

Dyrektor Instytutu